

REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA CARITAS przy Zespole Szkół Salezjańskich w Krakowie

W celu zaspokojenia duchowych i społecznych potrzeb młodego pokolenia katolików oraz podejmowanie przez nich dzieł miłosierdzia, Caritas Archidiecezji Krakowskiej, zwana dalej „Caritas”, na wniosek Dyrektora Szkoły **ks. mgr Gabriela Stawowego** przy **Zespole Szkół Salezjańskich w Krakowie** zwanej dalej „Szkolą”, powołuje Szkolne Koło Caritas, zwane dalej „Kołem”.

Skolne Koło Caritas kieruje się niniejszym regulaminem.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Podstawą prawną powołania Koła są:
 - a) § 7 pkt 5 Statutu Caritas Archidiecezji Krakowskiej,
 - b) Art. 56 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.).
2. Koło jest katolicką organizacją młodzieżową, powoływana przez Dyrektora Caritas na wniosek Dyrektora Szkoły, zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy o systemie oświaty. Koło działa na terenie Szkoły pod nadzorem Dyrektora Szkoły i włącza się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno - opiekuńczą oraz działalność wychowawczą prowadzoną przez Caritas.
3. Koło zrzesza uczniów Szkoły, w której zostało powołane, nie wykluczając młodzieży, która równocześnie należy do innych organizacji, stowarzyszeń czy też ruchów, o ile ich cele i działalność nie są rażąco sprzeczne z działalnością Koła.
4. Terenem działania Koła jest teren Szkoły.
5. W podejmowanych działaniach Koło stosuje się do uregulowań zawartych w Statucie Szkoły.
6. Koło używa prawnie zastrzeżonej nazwy i znaku „Caritas”, dlatego jego działalność musi być ściśle związana i realizowana pod nadzorem Caritas.

§ 2

1. W sprawach wychowawczych i organizacyjnych opiekę nad Kołem sprawuje Opiekun Koła, którym jest Nauczyciel Szkoły, zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły w porozumieniu z Dyrektorem Caritas.
2. Opiekę duchową nad Kołem sprawuje Asystent Koła wyznaczony przez Biskupa diecezjalnego, którego obowiązkiem jest praca formacyjna na rzecz członków Koła, poprzez środki rozwijające życie wiary: Słowo Boże, nauka Kościoła, życie sakramentalne, kult Eucharystii, nabożeństwa, dni skupienia, rekolekcje, pielgrzymki, konferencje, dialog ewangeliczny i inne. Asystent Koła sprawuje pieczę nad zgodnością działalności Koła z nauczaniem Kościoła Katolickiego i przyjętym regulaminem Koła.

CELE I ZADANIA KOŁA ORAZ SPOSOBY ICH REALIZACJI

§ 3

Najistotniejszym celem działalności Koła jest praktyczna realizacja przykazania miłości bliźniego, bez względu na jego przekonania, wyznanie, narodowość czy rasę.

§ 4

Zadania Koła obejmują w szczególności:

- 1) pogłębianie znajomości nauki Jezusa Chrystusa przede wszystkim o miłosierdziu Bożym oraz jej szerzenie,
- 2) uwrażliwianie społeczności szkolnej na różne obszary ludzkiej biedy,
- 3) krzewienie ducha czynnej miłości bliźniego,
- 4) stwarzanie atmosfery mobilizującej do wymagania od siebie i pracy nad sobą, do kształtowania osobowości katolika i Polaka w dążeniu do wszechstronnego rozwoju młodego człowieka i odpowiedzialności za Kościół i Ojczyznę,
- 5) rozwijanie praktyk religijnych w życiu osobistym i wspólnotowym, zwłaszcza pełnego uczestniczenia we Mszy św.,
- 6) troska o zdobywanie wiedzy religijnej i ogólnej oraz podnoszenie kwalifikacji do niesienia pomocy innym,
- 7) rozeznawanie konkretnych potrzeb w najbliższym środowisku, szkole, domu, sąsiedztwie oraz organizowanie pomocy,
- 8) stałą współpracę i włączanie się w akcje prowadzone przez Caritas i inne organizacje istniejące w parafii, na której terenie działa Koło,
- 9) pomoc w organizowaniu wypoczynku dla dzieci,
- 10) pomoc dla poszkodowanych w kataklizmach i sytuacjach losowych,
- 11) współdziałanie, przy zachowaniu własnego katolickiego charakteru, z innymi organizacjami młodzieżowymi, władzami publicznymi i organizacjami pozarządowymi.

§ 5

Zadania, o których mowa w § 4 Koło realizuje w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły wykorzystując odpowiednie środki i sposoby działania, a w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie spotkań, zjazdów, sympozjów, konferencji, prelekcji, dyskusji, kursów i szkoleń,
- 2) organizowanie imprez kulturalnych, religijnych, charytatywnych, poetycko - muzycznych, akademii, wieczornic, spektakli teatralnych, koncertów, konkursów, przeglądów filmowych, spotkań z zaproszonymi gośćmi i innych,
- 3) organizowanie imprez rekreacyjno - sportowych, festynów, konkursów fantowych, aukcji wystaw, wydawanie gazetek i czasopism szkolnych, prowadzenie kroniki szkolnej,
- 4) udział w kwestach i zbiórkach organizowanych przez Caritas, za zgodą Dyrektora Caritas i pod nadzorem opiekunów Koła,
- 5) prowadzenie biblioteczki literatury religijnej i materiałów instruktażowych Caritas, archiwum multimedialnego itp.,
- 6) oddziaływanie przez symbole organizacyjne.

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KOŁA SYMPATYCY KOŁA

§ 6

Członkiem Koła może być każdy uczeń, który włączył się w pracę Koła, jako kandydat i wyraża chęć pełnego w nim uczestnictwa, poprzez wypełnianie obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu.

§ 7

Każdy członek Koła ma prawo:

- 1) korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego,
- 2) uczestniczenia w życiu i działalności Koła oraz wpływania na jego kształt,
- 3) posiadania legitymacji członkowskiej Koła.

§ 8

Członkowie mają obowiązek:

- 1) życia i pracy w Kole zgodnie z zasadami wiary i moralności Kościoła Katolickiego,
- 2) dążenia do urzeczywistnienia w sobie pełni miłosierdzia chrześcijańskiego, które powinno być realizowane na trzech płaszczyznach: modlitwy, słowa i czynu,
- 3) dbania o dobre imię Ojczyzny, Kościoła, Szkoły i Koła,
- 4) wypełniania celów i zadań regulaminu, a także decyzji władz Koła,
- 5) troszczenia się o rozwój Koła,
- 6) uczestniczenia w zebraniach Koła,
- 7) posiadania indentyfikatora podczas prowadzenia akcji przez Koło.

§ 9

1. Kandydaci na członków Koła mają te same obowiązki co członkowie oraz prawo uczestniczenia w działalności Koła.
2. Przyjęcia w poczet kandydatów dokonuje Zarząd Koła na wniosek ubiegającego się o członkostwo.

§ 10

1. Uznania za członka Koła dokonuje Zarząd Koła na wniosek ubiegającego się, za zgodą rodziców (dla kandydata poniżej 18-tego roku życia), po rocznym okresie kandydackim.
2. Okres kandydacki może ulec skróceniu decyzją Zarządu Koła.
3. Członkiem Koła nie może zostać osoba podlegająca karze kościelnej zgodnie z przepisami Kodeksu Prawa Kanonicznego.

§ 11

Uroczyste przyjęcie w poczet członków Koła i wręczenie legitymacji odbywa się w dniu Święta Patronalnego Caritas Archidiecezji Krakowskiej - wspomnienie św. Brata Alberta (17 czerwca) lub w inny dzień ustalony z Dyrektorem Caritas.

§ 12

1. W działalność Koła mogą włączać się, w razie takiej potrzeby, uczniowie niezrzeszeni, o innym światopoglądzie lub z innej szkoły, na zasadzie sympatyka Koła.
2. Członkowie Koła mogą brać udział na zasadzie wolontariatu w pracach różnego rodzaju placówek charytatywnych, opiekuńczych i wychowawczych oraz na rzecz osób potrzebujących pozostających w domach.

§ 13

Członkostwo w Kole ustaje poprzez:

- 1) ukończenie lub zmianę Szkoły,
- 2) dobrowolne wystąpienie z Koła,
- 3) skreślenie przez Zarząd Koła, oparte na opinii Sądu Koleżeńskiego.

§ 14

1. Koło może skupiać w swoich szeregach członków seniorów i członków honorowych.
2. Członkiem seniorem jest każdy absolwent Szkoły, który był członkiem Koła i nadal pragnie kontynuować działalność w Kole, podejmując wszystkie obowiązki. Członek senior posiada wszystkie prawa członka oprócz prawa wyborczego.
3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna lub prawna, która decyzją Zarządu Koła otrzymała taki tytuł za znaczące zasługi dla Koła.

WŁADZE KOŁA

§ 15

Władzami Koła są:

- 1) Zarząd,
- 2) Walne Zgromadzenie Członków Koła,
- 3) Sąd Koleżeński,
- 4) Komisja Rewizyjna.

§ 16

Pracami Koła kieruje Zarząd w składzie:

- 1) przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz i skarbnik, wybrani przez Walne Zgromadzenie Członków Koła spośród członków Koła,
- 2) opiekę i nadzór nad pracą Zarządu sprawują Opiekun Koła i Asystent Koła.

§ 17

Do zadań Zarządu należy:

- 1) planowanie kierunków formacji i działalności Koła w danym roku szkolnym, z uwzględnieniem konkretnych potrzeb i realnych możliwości (plan pracy Koła należy przedłożyć do zatwierdzenia Dyrektorowi Caritas),
- 2) czuwanie nad działalnością Koła na terenie szkoły oraz podejmowanie decyzji i nawiązywanie współpracy w działaniach zewnętrznych,

- 3) inspirowanie członków Koła do podejmowania działań,
- 4) powoływanie sekcji tematycznych,
- 5) ustalanie terminów zebrań Koła,
- 6) ustalanie terminu Walnego Zgromadzenia Członków Koła,
- 7) przyjmowanie i w razie konieczności usuwanie członków, kandydatów i sympatyków Koła,
- 8) rozstrzyganie spraw spornych między członkami,
- 9) reprezentowanie Koła nazewnątrz,
- 10) stały kontakt z Caritas i Dyrektorem Szkoły w sprawach wymagających uzgodnienia lub nieuwzględnionych w regulaminie (choćby w kwestii aneksu do planu pracy rocznej, przedstawionego na początku roku, w wypadku zmiany lub rozbudowy planu, czy przeprowadzania dodatkowych działań przez Koło),
- 11) proponowanie Caritas zmian regulaminu Koła,
- 12) decydowanie o wydatkach Koła,
- 13) przedstawianie Caritas sprawozdania merytorycznego i finansowego z rocznej działalności Koła przed zakończeniem roku szkolnego.

§ 18

1. W celu lepszego wypełniania zadań Koła mogą być powołane sekcje tematyczne dla ułatwienia organizacji pracy Koła i realizacji specjalnych celów. Może to być podział ze względu na wiek, zainteresowania, zdolności lub zaistniałe potrzeby (np. sekcja formacyjna, kulturalna, artystyczna, muzyczna, plastyczna, gospodarcza, hospicyjna, opiekuńcza, wychowawcza, świetlicowa, klasowa itp.).
2. Sekcje tematyczne powołuje Zarząd Koła.

§ 19

1. Walne Zgromadzenie Członków Koła odbywa się przynajmniej 2 razy w ciągu roku szkolnego.
2. Do zadań Walnego Zgromadzenia należy:
 - a) wybór członków Zarządu Koła,
 - b) wybór członków Sądu Koleżeńskiego,
 - c) ustalenie priorytetów zadań Koła na czas do następnego Walnego Zgromadzenia
 - d) rozpatrywanie odwołań od decyzji Sądu Koleżeńskiego.
3. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo udziału Asystent Koła oraz Opiekun Koła z prawem głosu.
4. Decyzje Walnego Zgromadzenia Członków Koła podejmowane są zwykłą większością głosów członków Koła.
5. Decyzje Walnego Zgromadzenia Członków Koła są ważne po ich zatwierdzeniu przez Asystenta Koła, Opiekuna Koła i Dyrektora Szkoły.

§ 20

1. Walne Zgromadzenie powołuje Sąd Koleżeński składający się z 3 członków Koła.
2. Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy:
 - a) rozpatrywanie wszelkich spraw konfliktowych w pracy Koła,
 - b) rozpatrywanie naruszeń regulaminu Koła,
 - c) wydawanie, na wniosek Zarządu, opinii w sprawie skreślenia z listy członków Koła.
3. Sąd Koleżeński rozpatruje sprawy na posiedzeniu, z którego sporządza protokół opisujący podjęte decyzje.

4. Od decyzji Sądu Koleżeńskiego przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków Koła.

§ 21

1. Komisję Rewizyjną stanowią:

- 1) Dyrektor Caritas lub pisemnie upoważniony jego przedstawiciel,
- 2) Dyrektor Szkoły,
- 3) Opiekun Koła,
- 4) 3 członków Koła wybranych przez Walne Zgromadzenie Członków Koła.

2. Komisja Rewizyjna ma prawo dokonywania kontroli całokształtu działalności Koła, w tym finansów.

MAJĄTEK KOŁA

§ 22

Majątek Koła stanowią:

- 1) składki członkowskie i inne zobowiązania członków na rzecz Koła, o ile ich zbieranie zostało ustalone przez Koło,
- 2) środki finansowe z innych źródeł, przeznaczone na potrzeby Koła.

§ 23

Do obowiązków skarbnika należy:

- 1) prowadzenie zestawienia wpływów i wydatków,
- 2) zbieranie funduszy i przekazywanie ich Opiekunowi Koła,
- 3) czuwanie nad prawidłowością rozporządzeń majątkowych zgodnie z decyzjami Zarządu, za co osobiście odpowiada,
- 4) składanie kwartalnego sprawozdania Zarządowi Koła.

§ 24

Wszystkie fundusze zgromadzone przez Koło na cele charytatywne stanowią majątek Caritas jako ofiary zgromadzone pod zastrzeżonym prawnie znakiem Caritas i za zgodą Dyrektora Caritas.

§ 25

1. Dyrektor Caritas może wyrazić zgodę na gromadzenie przez Koło większej ilości funduszy (np. na operację lub inną pomoc dla uczniów Szkoły). Pieniądze te będą przechowywane na specjalnie otwartym subkoncie oraz wydatkowane w porozumieniu z Caritas na ściśle określony cel.
2. W razie niespożytkowania wszystkich funduszy na określony cel, Dyrektor Caritas, jako dysponujący majątkiem Caritas, przeznaczy je, w porozumieniu z Zarządem Koła oraz Dyrektorem Szkoły, na inne cele charytatywne.

§ 26

Caritas nie odpowiada za zobowiązania Koła, a w szczególności za zobowiązania finansowe, które nie były uzgodnione i pisemnie zaakceptowane przez Dyrektora Caritas.

NAZWA, PATRON, ŚWIĘTO I SYMBOLE

§ 27

Świętami patronalnymi Caritas Archidiecezji Krakowskiej są:

- 1) druga niedziela wiekanocna, obchodzona jako Święto Miłosierdzia Bożego,
- 2) liturgiczne wspomnienie św. Brata Alberta, przypadające 17 czerwca.

§ 28

1. Koło może wybrać swoją nazwę (dodaną do nazwy oficjalnej „Szkolne Koło Caritas”) oraz patrona (spośród świętych i błogosławionych, najlepiej tych, którzy szczególnie zasłużyli się na polu miłosierdzia).
2. Koło może obchodzić swoje święto w dniu liturgicznego wspomnienia Patrona Koła.
3. Koło może ustalić pieśń, która będzie hymnem Koła i modlitwę, która będzie wspólną modlitwą Koła.

§ 29

Koło może używać zastrzeżonego znaku Caritas. Logo Caritas składa się z symbolu przedstawiającego równoramienny krzyż, uzupełniony potrójnymi falistymi promieniami, wychodzącymi z każdego wewnętrznego kąta między ramionami krzyża oraz znajdującego się w centralnej części pola krzyża stylizowanego za symbol serca napisu „Caritas”. Pod symbolem krzyża znajduje się, umieszczony centralnie napis „Caritas”. Całość obramowana jest czerwonym konturem z zaokrąglonymi narożnikami. Wszystkie elementy logo są jednokolorowe.

§ 30

Koło powinno używać własnej pieczęci, z nazwą Szkoły, adresem i telefonem kontaktowym do sporządzania wszystkich potrzebnych dokumentów i pism.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 31

Regulamin obowiązuje wszystkie osoby zrzeszone w Kole. W przypadku świadomego naruszania regulaminu Zarząd może udzielić upomnienia, nagany, zawieszenia w czynnościach członka lub wnioskować o usunięcie z Koła.

§ 32

Zmiana regulaminu Koła wymaga formy pisemnej, zatwierdzonej obustronnie przez Caritas i Dyrektora Szkoły.

§ 33

1. Decyzję o rozwiązaniu Koła podejmuje Dyrektor Caritas na wniosek Zarządu Koła lub Dyrektora Szkoły.
2. Caritas może również rozwiązać Koło, gdy jego działalność obraca się na poważną szkodę Caritas lub Kościoła w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.

§ 34

Likwidację majątku Koła przeprowadza Komisja Rewizyjna lub osoba wyznaczona przez Caritas. Fundusze na cele charytatywne przekazane zostają do Caritas, a majątek Koła spożytkowany zgodnie z decyzją Zarządu i wolą członków - zawsze na cele charytatywne.

Regulamin nadany w dniu.....

.....
Dyrektor Szkoły

.....
Dyrektor Caritas